

委任状（住民票の写し等請求・住民異動届）

年 月 日

（あて先）中 央 区 長

委 任 者 ※氏名は必ず**委任者本人が自署**してください。

【氏 名】 印 【生年月日】 年 月 日

【住 所】

【電話番号】（日中連絡ができる番号）

私は次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

代 理 人（委任者との関係性 \_\_\_\_\_ ）

【氏 名】 【生年月日】 年 月 日

【住 所】

記

※必要事項にチェック☑や記入をしてください。

- 住民票の写し\_\_\_\_\_通の交付請求及び受領に関すること。
- 住民票の除票の写し\_\_\_\_\_通の交付請求及び受領に関すること。
- 住民票記載事項証明書\_\_\_\_\_通の交付請求及び受領に関すること。

以下の記入のない場合は全てを省略した本人のみの証明書を交付します。

【必要な部分】 世帯全員 世帯の一部（必要な人の氏名 \_\_\_\_\_）

【続柄の表示】 必要・不要 【本籍地及び筆頭者の表示】 必要・不要

【外国籍の方】 国籍・地域の表示 必要・不要  
在留情報（在留資格、在留期間等）の表示 必要・不要  
在留カード・特別永住者証明書の番号の表示 必要・不要

【その他記載が必要なもの】 \_\_\_\_\_

【除票の住所】 \_\_\_\_\_

【使用目的・提出先など】 \_\_\_\_\_

- 住民異動届（転入 転居（中央区内での住所の異動） 転出）

【異動日】 \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

【新住所】 \_\_\_\_\_

【異動者全員の氏名】 \_\_\_\_\_

※代理人の方は、本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証、健康保険証、在留カード等）の原本を持参してください。また、**住民異動届については、委任者の本人確認書類（コピー可）も必要**になります。