記入見本

# 支 払 金 口 座 振 替 登 録 依 頼 書（業者登録　あり）

（宛先）中央区長

平成 〇 年 △ 月 □ 日

中央区からの支払金は、下記に払込みしてください。

所在地　　東京都中央区築地１－１－１

名称　　株式会社中央商事　東京支店

代表者（又は委任先代表者）名　　支店長　　中央　一郎　印

（請求書に記載される名称等をご記入ください）

※依頼区分が変更の場合は変更項目のみ記入してください。

主管課記入欄　業者番号

債権者ｺｰﾄﾞ

1　依頼区分　　①：新規　　２：変更

（変更年月日：平成　　年　　月　　日）

2　登録区分　　①：物品　　２：工事（その他業者は選択不要）

業者登録区分　１：指名業者　２：小規模事業所　３：ＪＶ　４：その他業者

3　会社名称ｶﾀｶﾅ　チュウオウショウジ

4　〃　漢字　中央商事

5　支店名（委任先名称）　東京支店

6　代表者職名　代表取締役

7　代表者氏名　中央　太郎

8　委任先代表者職名　支店長

9　委任先代表者氏名　中央　一郎

10　郵便番号　104-8404　　11　電話番号　3546-5492　　12　ＦＡＸ番号　3546-5492

13　所在地　東京都中央区築地1－1－1

14　方書

15　摘要

16　金融機関ｺｰﾄﾞ　0001　　17　金融機関名　みずほ銀行

18　支店ｺｰﾄﾞ　109　　19　支店名　公務第一部

20　口座名義ｶﾀｶﾅ　ｶ)ﾁﾕｳｵｳｼｮｳｼﾞ　ﾄｳｷｮｳｼﾃﾝ　←金融機関へ登録してある口座内容をご記入ください。

21　口座種別　1　（1:普通　2:当座　）

※口座名義カタカナは口座名義漢字のフリガナではありません。
通帳に記載されている口座名義のカタカナを空白等を省略せずにそのまま記入してください。

22　口座番号　1234567

23　連絡先電話番号　3543-0211　　24　担当者氏名　月島　二郎

25　中央区主管課　　係　担当者　　内線

（必ず記入してください）