

申請事項等変更届出書

令和〇年〇月〇日

（宛先）中央区長

（申請者）

住所 中央区明石町〇-〇-〇  
氏名 中央 〇〇（保護者氏名）  
続柄 保護者の続柄  
電話番号 090-1234-0000

区で記入します。

〇〇年〇〇月〇〇日付け第〇〇号で承認された 中央 太郎（お子様の氏名）に係る育ちのサポートカルテについて、下記のとおり変更があったので、中央区育ちのサポートカルテ運用事業実施要綱第7条の規定に基づき届け出ます。

記

1 変更した事項

例 在籍機関の変更 中央区立〇〇小学校→中央区立〇〇中学校  
療育機関〇〇〇の追加  
療育機関□□□の中止

2 変更した日

令和〇年〇月〇日

(第2面)

中央区育ちのサポートカルテ申請事項変更に伴う共有に係る同意欄

令和〇年〇月〇日

(宛先) 中央区長

(申請者)

住 所 中央区明石町〇-〇-〇

氏 名 中央 〇〇(保護者氏名)

続 柄 保護者の続柄

電話番号 090-1234-0000

私は第1面による変更に伴い新たに育ちのサポートカルテを作成する在籍機関及び関係機関のうち下記の機関に対し、その記載された情報に係る中央区個人情報の保護に関する条例(平成9年9月中央区条例第28号)第13条に定める目的外利用又は同条例第14条に定める外部提供をすることに同意します。

記

① 目的外利用をすることに同意する機関 (区の機関)	② 外部提供をすることに同意する機関 (区の機関以外の機関)
<b>中央区立〇〇中学校</b> <div style="border: 1px solid red; padding: 10px; text-align: center; color: red;">区立の機関はこちらに記入 ※追加のみ</div>	<b>療育機関〇〇〇</b> <div style="border: 1px solid red; padding: 10px; text-align: center; color: red;">区立以外(私立、都立、国立や公設民営 の保育園など)の機関はこちらに記入 ※追加のみ</div>

(注) 1 目的外利用とは、子ども発達支援センターが、同センターが保存する育ちのサポートカルテを、記載のある機関(区の機関に限る。)に提供すること及び記載のある機関(区の機関に限る。)が、同機関が作成した育ちのサポートカルテを、子ども発達支援センターに対し提供することをいいます。

2 外部提供とは、子ども発達支援センターが、同センターが保存する育ちのサポートカルテを、記載のある機関(区の機関以外の機関に限る。)に対し提供することをいいます。