

必要な記入事項は計画内容等により異なりますので、
地域整備課の担当者にご相談ください。

第2号様式（第5条関係）

記入例1（住宅を含む計画の場合）

合 意 書

年 月 日

（宛先）中 央 区 長

住所 東京都中央区築地一丁目1番1号
開発事業者
氏名 ○○○○株式会社
代表取締役社長 ○○○○ 印

中央区市街地開発事業指導要綱第5条第4項及び第6項の規定に基づき、次の項目について合意いたします。

なお、開発事業を進めるに当たっては、同条第9項の規定に基づき、当該合意内容を遵守し、履行いたします。

開発所在地	中央区 築地一丁目1番 ※新築の場合は「号」は不要（住居表示）
合意事項	<ul style="list-style-type: none">○住宅の供給<ul style="list-style-type: none">・計画住宅戸数は○○戸であり、そのうち世帯用住宅を○○戸建設する。・住宅については、住宅としてその維持管理に努める。○計画上の配慮<ul style="list-style-type: none">・建物計画において、周辺環境との調和を図る。・廃棄物の保管場所として、○○㎡を確保する。・自転車駐車場として○○台分、うち自動二輪車および原動機付自転車用の駐車場として○○台分（共用自転車専用の自転車駐車場として○○台分）を確保する。・建物の維持管理のため、管理人室を設ける。・管理人室は主要な出入り口を見通すことができる場所に設置し、室名を明記する。・管理人室には、建物を適正に管理するため、管理人が週○日以上日中○時間程度（以上）駐在する。・建物の主要な出入口等で外部から見やすい場所に、管理責任者表示板を設置し、その保全に努める。○環境対策<ul style="list-style-type: none">・環境計画書に基づき、環境対策を行う。○防災対策<ul style="list-style-type: none">・防災計画書に基づき、防災対策を行う。○入居者への周知及び支援<ul style="list-style-type: none">・要綱第25条に規定する事項について、重要事項説明書（パンフレット）をもって入居者へ周知する。・要綱第25条第2項の規定により説明会の開催日時を第14号様式により報告する。・要綱第25条第4項の規定により入居者に対し、災害時に備えるための地域の防災組織等の設立を支援する。・要綱第25条第5項の規定により入居者に対し、建物の適切な維持管理に努めるための管理組合等の設立を支援する。（※分譲マンションを計画する場合に必要です。）・要綱第25条第6項の規定により管理組合の代表者から「東京におけるマンションの適正な管理の促進に関する条例」第15条及び第16条に基づく届出を提出させる。（※分譲マンションを計画する場合に必要です。）○工作物の制限（※デザイン協議会の協議対象区域の場合に必要です。）<ul style="list-style-type: none">・工作物の高さは○○mとする。・敷地内に設ける屋外広告物や広告板、看板、目隠しを目的とする工作物及びこれらに類する工作物は、景観、風致を損なう恐れのないものとする。○開発協力金（※世帯用住宅が10戸以上となる計画の場合に必要です。）<ul style="list-style-type: none">・別途、開発協力金の負担に関する協定書を取り交わすものとする。○合意書の承継<ul style="list-style-type: none">・開発建築物の所有権を第三者に譲渡する場合、その者に対して、当該開発建築物の合意書の合意事項を承継させる。また、当該合意事項を承継した者が当該開発建築物の所有権を譲渡する場合も同様とする。

必要な記入事項は計画内容等により異なりますので、
地域整備課の担当者にご相談ください。

第2号様式（第5条関係）

記入例2（ホテルを含む計画の場合）

合 意 書

年 月 日

（宛先）中 央 区 長

住所 東京都中央区築地一丁目1番1号
開発事業者
氏名 ○○○○株式会社
代表取締役社長 ○○○○ 印

中央区市街地開発事業指導要綱第5条第4項及び第6項の規定に基づき、次の項目について合意いたします。
なお、開発事業を進めるに当たっては、同条第9項の規定に基づき、当該合意内容を遵守し、履行いたします。

開発所在地 中央区 築地一丁目1番 ※新築の場合は「号」は不要 （住居表示）

合意事項

○計画上の配慮

- ・建物計画において、周辺環境との調和を図る。
- ・廃棄物の保管場所として、○○㎡を確保する。
- ・自転車駐車場として○○台分、うち自動二輪車および原動機付自転車用の駐車場として○○台分を確保する。
- ・建物の維持管理のため、管理室を設ける。
- ・建物の主要な出入口等で外部から見やすい場所に、管理責任者表示板を設置し、その保全に努める。
- ・建物の○階部分に設けるラウンジ、ホール（ホテル関連施設またはより公共性の高いホテル関連施設）を宿泊者以外の人に対して日常一般に開放する。

○環境対策

- ・環境計画書に基づき、環境対策を行う。

○防災対策

- ・防災計画書に基づき、防災対策を行う。

○工作物の制限（※デザイン協議会の協議対象区域の場合に必要です。）

- ・工作物の高さは○○mとする。
- ・敷地内に設ける屋外広告物や広告板、看板、目隠しを目的とする工作物及びこれらに類する工作物は、景観、風致を損なう恐れのないものとする。

○合意書の承継

- ・開発建築物の所有権を第三者に譲渡する場合、その者に対して、当該開発建築物の合意書の合意事項を承継させる。また、当該合意事項を承継した者が当該開発建築物の所有権を譲渡する場合も同様とする。

必要な記入事項は計画内容等により異なりますので、
地域整備課の担当者にご相談ください。

第2号様式（第5条関係）

記入例3（記入例1,2に該当しない計画の場合）

合 意 書

※事務所、店舗など

年 月 日

（宛先）中 央 区 長

住所 東京都中央区築地一丁目1番1号
開発事業者
氏名 ○○○○株式会社
代表取締役社長 ○○○○ 印

中央区市街地開発事業指導要綱第5条第4項及び第6項の規定に基づき、次の項目について合意いたします。

なお、開発事業を進めるに当たっては、同条第9項の規定に基づき、当該合意内容を遵守し、履行いたします。

開発所在地 中央区 築地一丁目1番 ※新築の場合は「号」は不要（住居表示）

合意事項

○計画上の配慮

- ・建物計画において、周辺環境との調和を図る。
- ・廃棄物の保管場所として、○○㎡を確保する。
- ・自転車駐車場として○○台分、うち自動二輪車および原動機付自転車用の駐車場として○○台分を確保する。
- ・建物の維持管理のため、管理室を設ける。
- ・建物の主要な出入口等で外部から見やすい場所に、管理責任者表示板を設置し、その保全に努める。

○環境対策

- ・環境計画書に基づき、環境対策を行う。

○防災対策

- ・防災計画書に基づき、防災対策を行う。

○工作物の制限（※デザイン協議会の協議対象区域の場合に必要です。）

- ・工作物の高さは○○mとする。
- ・敷地内に設ける屋外広告物や広告板、看板、目隠しを目的とする工作物及びこれらに類する工作物は、景観、風致を損なう恐れのないものとする。

○合意書の承継

- ・開発建築物の所有権を第三者に譲渡する場合、その者に対して、当該開発建築物の合意書の合意事項を承継させる。また、当該合意事項を承継した者が当該開発建築物の所有権を譲渡する場合も同様とする。