

書き方見本

中央区寄附金申込書

令和 年 月 日

(宛先)  
中央区長

[寄附者]

〒 〇〇〇-〇〇〇〇  
住所 〇〇県〇〇市〇〇1-1-1  
(ふりがな) おうえん たろう  
氏名 応援 太郎  
連絡先 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

私は、下記の注意事項に同意し、以下のとおり中央区寄附金を申し込みます。

1 寄附金額 10,000 円

※お礼品の送付の希望について、チェック☑をしてください。お礼品は、寄附金額に応じて異なりますのであらかじめご確認ください。

- 希望します。 【品名： 中央区千社札ふるしき】  
 希望しません。

お礼品の種類は、区HPを確認または総務課  
ふるさと納税担当にお問い合わせください。

2 希望する寄附方法の番号を○で囲んでください。

- ① 納付書 (申込書の受付後に納付書を送付しますので、金融機関の窓口でお振込み  
ください。手数料は無料です。)
- ② 現金書留 (郵便料・手数料は寄附者の負担となります。)
- ③ 窓口 (希望する寄附金の使途により受付窓口が異なりますので、事前  
に  
お電話で、受付窓口をご確認ください。)  
総務課ふるさと納税担当：03-3546-5625

3 希望する寄附金の使途 (希望する応援方法の番号を○で囲んでください。)

- ① 中央区の区政全般を応援したい。
- ② 区政の分野を指定して応援したい。(応援したい分野名をご記入ください。)  
分野名 \_\_\_\_\_

(注意事項)

- 寄附金の申込みに係る個人情報については、個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）に基づき適正に管理し、寄附金に関する事務以外には使用しません。
- 中央区では、希望された寄附金の使途に基づき、寄附金を活用していくよう努めます。