

**記載例**

※2か年度の実施を希望する場合は申請時に各年度（令和5・6年度）分を提出してください。

社会貢献活動事業予算書（令和5年度実施分）

1 収入の部

内 容	金額（円）	摘要（積算根拠等）
中央区社会貢献活動事業補助金	200,000	補助金申請額を転記してください。
団体自己資金	80,000	会費収入 50,000円、寄附金30,000円
参加料・入場料	30,000	500円×60人
協賛金	50,000	△△会社ほか1社
他の補助金・助成金	100,000	東京都□□補助金
<b>収入総額</b>	<b>460,000</b>	<b>自己資金の内訳を記載してください。</b>

2 支出の部

区 分	金額（円）	摘要（積算根拠等）	
補助対象経費	報償費	60,000 外部講師謝礼（2人×3回×10,000円）	
	印刷製本費	100,000 事業紹介冊子（1000冊×100円） (株)○○印刷 中央区築地1-1-1	
	会場使用料	150,000 ○○ホール会場使用料（3日×50,000円） 中央区立 ○○会館	
	委託料	90,000 会場設営委託料（3日×30,000円） (株)○○企画 中央区月島4-1-1	
	小 計 (A)	400,000	各経費について見積書を適切に徴取し、区分ごとに金額と内訳の詳細（単価×数量）を記載してください。また、発注予定先の事業者名・所在地を必ず記載してください。対象経費については募集要項2～3頁を参照してください。 ※対象経費について、疑義のある場合は必
	備品購入費	60,000 プロジェクター購入費（1台×60,000円）	
	補助対象外経費	小 計 (B)	60,000
<b>事業総額 (A)+(B)</b>	<b>460,000</b>		

【補助金申請額】  
対象経費 (A) × 1/2  
※千円未満端数切り捨て

200,000 円