

委任状

見本

中央区長あて

(委任者) 住所 東京都中央区築地〇-〇-〇 〇〇ハイツ101

氏名 中央 太郎 印

※ 後期高齢者医療制度の場合は押印願います。

(葬祭費の場合は、喪主・領収書の宛名等を記入)

電話番号 〇〇-〇〇〇〇-〇

※ 以下の申請の場合は制度名等をご記入ください。

高額療養費 / 高額介護合算療養費

療養費 / 葬祭費 / 出産育児一時金

特定疾病療養受療証 / 結核・精神医療

給付金 / 納付証明書 / 納付確認 等

その他の場合 (保険の加入、喪失、証の再発行等の届出) は空欄で構いません。

私は下記の者を代理人と定め、下記の事項について

(委任事項)

国民健康保険

後期高齢者医療制度

該当にチェック

の

届出・申請

請求

受領

について

該当にチェック

令和 〇年 〇月 〇日

(代理人)

住所 東京都中央区築地〇-〇-〇 〇〇ハイツ102

氏名 中央 花子

電話番号 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

※ 委任者は必ず氏名を自署してください。

※ 委任事項については、書き方見本を参考にご記入ください。

※ 代理人 (受任者) は、本人確認書類 (運転免許証、マイナンバーカード等) を持参してください。

※ 委任状の内容等に不明点がある場合、委任者にご連絡をする場合があります。