

## 印鑑登録申請書

(宛先) 中央区長

年 月 日

登録印	住所	中央区		
		電話 ( )	自宅・携帯・勤務先	
	氏名		生年月日	年 月 日

※登録印欄は、印鑑登録申請時のみ使用します。

上記のとおり申請します。

申請者	<input type="checkbox"/> 本人			
	<input type="checkbox"/> 代理人	住所		
		氏名	電話 ( )	自宅・携帯・勤務先

[注意事項]

- 1 太枠の中だけ記入してください。
- 2 15歳未満の者と成年被後見人（法定代理人が同行の上、自ら申請する場合を除く。）は申請できません。
- 3 登録する印鑑を持参してください。
- 4 代理人が申請するとき（申請者が成年被後見人の場合を除く。）は、委任の旨を証する書面（委任状）及び登録者の本人確認書類の写しが必要です。

本人確認欄	照会書	在留カード等	照会発送	年 月 日	印鑑登録証を受領しました。  年 月 日
	免許証	身分証明書	回答期限	年 月 日	
	パスポート	保証書	照会取消	年 月 日	
	個人番号カード		登録番号		
			登録日	年 月 日	署名

書類審査		原票作成		照会発送		登録処理		確認	
------	--	------	--	------	--	------	--	----	--

印鑑登録証	回収・未回収
-------	--------

# 保証書

年 月 日

(あて先) 中央区長

表記の申請者は、本人であることを保証します。

保証人	住	東京都	丁目	番	号	登録済印
	所	電話 ( )		自宅・勤務先		
	氏					
	名					
生 年 月 日	明治・大正・昭和・西歴 年 月 日			登録番号		

- ※1 保証書は、保証人が記入し、印鑑登録がされている印鑑を押印してください。
- ※2 保証人は、東京都の区市町村に印鑑登録をしている人です。
- ※3 保証人の住所が中央区以外の東京都の区市町村の場合は、発行後3カ月以内の印鑑登録証明書を添付してください。