

ホテル計画説明会等報告書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

（宛先）中 央 区 長

開発事業者 住所 東京都中央区築地一丁目1番1号

氏名 〇〇〇〇株式会社
代表取締役社長 〇〇〇〇

中央区市街地開発事業指導要綱第16条の3第1項の規定に基づき、ホテル等の計画内容と運営方法等について近隣住民へ説明した内容を報告いたします。

開 発 所 在 地	住居表示：中央区 築地一丁目1番			新築の場合は「号」は不要の
開 発 事 業 名	（仮称）築地一丁目計画新築工事			
ホ テ ル 等 の 概 要	運 営 者	住所：東京都中央区築地〇-〇-〇 氏名：〇〇株式会社 代表取締役社長 〇〇〇〇 電話 〇〇（〇〇〇〇）〇〇〇〇		
	室 数 等	合計： 100室 【内訳】定員1名（30室） 定員2名（60室） 定員3名以上（10室）		
	階 数 等	階数（10／1） フロントの位置（1階） ロビーの位置（1階）		
	営 業 形 態	ホテル ・ 旅館 ・ 簡易宿所	運営開始予定年月日	令和〇〇年〇月
近 隣 説 明 の 概 要	説 明 方 法	説明会 ・ 個別訪問 ・ その他（ ）		
	日 時	令和〇〇年〇〇月〇〇日		
	人 数 等	説明会への参加を呼びかけた戸数又は個別訪問した戸数等 （30戸） 説明会に参加した人数又は個別で説明した人数等 （15人）		
	説 明 者	〇〇株式会社 〇〇〇〇		電話 〇〇（〇〇〇〇）〇〇〇〇
説 明 状 況	説明した内容	確認欄	備考	
	①上記ホテル等の概要	○		
	②その他（例：フロントの受付時間など）	その他、説明した内容がある場合は要約して記入すること		
近隣住民の意見等				
箇条書きで簡潔に記入すること				
・ 建物前の道路に宿泊者が滞留して交通の妨げとならないようにしてほしい。				
・ ホテルに整備されるレストランを昼間は近隣住民が利用できるよう配慮してほしい。 など				
説明の際に近隣住民から出た意見等（工期、工法、作業方法等、工事による危害の防止策など「中高層建築物の建築計画の事前公開等に関する指導要綱」に関する内容を除く）を記入すること。				

※この報告書の提出時には、近隣住民へ説明した資料を添付してください。