

必要な記入事項は計画内容等により異なりますので、
地域整備課の担当者にご相談ください。

第2号様式（第5条・第13条・第17条・第18条関係）

記入例（合意事項の変更）

合 意 書

（第一面）

年 月 日

（宛先）中 央 区 長

開発事業者 住所 東京都中央区築地一丁目1番1号

氏名 ○○○○株式会社
代表取締役社長 ○○○○ 印

中央区市街地開発事業指導要綱第5条第4項及び第6項の規定に基づき、次の項目について合意いたします。
なお、開発事業を進めるに当たっては、同条第9項の規定に基づき、当該合意を履行いたします。

提出時には押印不要
(取り交わし時に押印)

開発所在地(住居表示) 中央区 築地一丁目1番	
合意事項	
○変更内容	
- 計画住戸数を15戸(うち世帯用住宅5戸)から14戸(うち世帯用住宅5戸)に変更。 - 廃棄物保管場所の位置の変更。 - 談話室(コミュニティスペース)を取り止め、1階に掲示板を設置。 - 自転車駐車場の台数を17台から18台に変更。 - 管理責任者表示板の位置の変更 - 防災備蓄倉庫(2階～8階)の大きさを4㎡から5.5㎡に変更。	
上記以外の部分は合意内容に変更なし。	変更した部分の内容のみを記載
○合意書の承継	
開発建築物の所有権を第三者に譲渡する場合、当該第三者又は当該第三者からなる管理組合に対して、当該開発建築物の合意書の合意事項を承継させる。また、当該合意事項を承継した者が当該開発建築物の所有権を譲渡する場合も同様とする。	
○前回合意番号：●●年●月●日付 ●中都地 第●号(R5-999)	
※第二面は必ず添付してください 「協議状況の報告」、「協議対象の報告」 の確認欄は斜線を引いてください	