

《記入例》

第6号様式（第5条関係）
第6号様式（第16条関係）

（表）

子どものための教育・保育給付認定に係る家庭状況届

令和5年7月18日

（宛先）中央区長

子ども・子育て支援法第22条の規定により、下記のとおり届け出ます。

なお、この届出に記載の事項は、事実に相違ありません。

（宛先）中央区福祉事務局長

中央区保育の提供等に関する条例施行規則第16条第1項本文の規定により、下記のとおり届け出ます。

なお、この届出に記載の事項は、事実に相違ありません。

マンションなどの場合は、か
っこの中に建物名および部屋
番号を記載してください。

単身赴任などで住所欄に記載した住
所と異なる住所に居住している方は
「別」に○をしてください。

記

住所 (建物名・部屋番号)		東京都中央区 築地 1丁目 1番 1号 (●●●●●マンション▲▲▲号室) ※法人にあつては、その名称、代表者の氏名及び主たる事務所の所在地並びに子どもの住所						
父母の状況								
ふりがな 氏名		生年月日			携帯電話番号		上記と 同居所・別住所	
父	ちゅうおう (姓) 中央	たろう (名) 太郎	(西暦)	1987年	4月	4日	090-0000-▲▲▲▲	同・ <input checked="" type="radio"/> 別
	ちゅうおう (姓) 中央	はなこ (名) 花子	(西暦)	1987年	5月	5日	080-0000-XXXX	<input checked="" type="radio"/> 同・別
子の状況								
ふりがな 氏名		生年月日			学校、保育園の名称等		上記と 同居所・別住所	
1	ちゅうおう (姓) 中央	いちろう (名) 一郎	(西暦)	2014年	11月	11日	●●小学校	<input checked="" type="radio"/> 同・別
	ちゅうおう (姓) 中央	にこ (名) 二子	(西暦)	2018年	2月	2日	□□□保育園	<input checked="" type="radio"/> 同・別
3	ちゅうおう (姓) 中央	さぶろう (名) 三郎	(西暦)	2019年	3月	3日	□□□保育園	<input checked="" type="radio"/> 同・別
	(姓)	(名)	(西暦)	年	月	日		同・別
5	(姓)	(名)	(西暦)	年	月	日		同・別
	(姓)	(名)	(西暦)	年	月	日		同・別

園名は具体的に記載し
てください。

（注）裏面も記入してください。

「就労」には育児休業中の方を含みます。

(裏)

「日数： 日/月」には1カ月あたりの勤務日数を、
「時間： 時間/日」には1日あたりの拘束時間を記載してください。

保育を必要とする事由		保護者の状況	
就 労	就労先の所在地	宮城県仙台市〇-〇-〇	港区●●▲-▲-▲
	就労先の名称	(株)〇〇〇〇	▲▲▲商店(有)
	勤務時間等	日数： 20 日/月 時間： 9 時間/日	日数： 24 日/月 時間： 7 時間/日
	仕事の内容	(例) 営業、事務、医師、客室乗務員、保育士 等 営業	(例) 営業、事務、医師、客室乗務員、保育士 等 経理事務
就 労 以 外	該当する事由	<input type="checkbox"/> 学校等に在学 <input type="checkbox"/> 求職 <input type="checkbox"/> 疾病・負傷・障害 <input type="checkbox"/> 介護・看護 <input type="checkbox"/> 災害復旧 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 学校等に在学 <input type="checkbox"/> 求職 <input type="checkbox"/> 疾病・負傷・障害 <input type="checkbox"/> 介護・看護 <input type="checkbox"/> 災害復旧 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> その他 ()
	障害者手帳の有無	(手帳) (級・度)	(手帳) (級・度)
	認定児童以外の出産		令和 年 月 日出産(予定)
父又は母が不在	理由	<input type="checkbox"/> 未婚 <input type="checkbox"/> 離婚 (年 月 日) <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 離婚調停中 (年 月 日から) <input type="checkbox"/> その他 ()	

- 1 本届出と併せて、保育の必要性を証明する書類の提出が必要です。
- 2 届出後、記載内容に変更があったときは、その旨を届け出てください。