

学校生活管理指導表等に係る文書料補助交付請求書兼口座振替依頼書

年 月 日																					
(宛先) 中央区長																					
<table><tr><td>金 額</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>											金 額										
金 額																					
申 請 者	住 所	〒 ー																			
	ふ り が な																				
	保 護 者 氏 名																				
	電 話	()					日中に連絡の取れる電話番号を記載してください。														
児 童 ・ 生 徒	氏 名																				
	学 校 名 ・ 学 年 ・ ク ラ ス																				
学校生活管理指導表等の文書料補助金を請求します。 補助金は、下記の口座に振り込んでください。																					
振 込 先	金 融 機 関	金 融 機 関 コード					支 店 コード														
		銀 行 信用金庫 信用組合 支 店																			
	預 金 種 目	1 普 通	2 当 座	口 座 番 号																	
	口 座 名 義 人 (カタカナ)																				

(注) 申請者と口座名義人は、必ず同一人物となるようにしてください。

※ 以下は記入しないでください。

債権者コード

--	--	--	--	--	--	--

主管課 教育委員会事務局学務課 担当

内線