認 定 申 請 調 書（４－③）

中小企業信用保険法第2条第5項第4号【突発的災害(自然災害等)】に基づく認定

≪申込人状況≫

事業所名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ 電話番号 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

代表者名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ 資本金 ＿＿＿＿＿千円 従業員数 ＿＿＿＿＿人

具体的な事業内容 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ 担当者名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

≪申込融資状況≫

申込予定の制度融資(複数選択可) 国 ・ 都 ・ 区

上記融資の申込先 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿銀行・信用金庫・信用組合＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿支店

提出書類(チェック欄に〇をしてご確認ください。)

	法人	個人	提出書類
①			認定申請調書４－③(本用紙です。記入、チェックをお願いします。)
②			中小企業信用保険法第2条第5項第4号の規定による認定申請書(４－③)…**２枚**
③			登記簿謄本(3か月以内に発行された**原本**)
④			確定申告書(前年分)のコピー ※ **税務署受付印**のあるもの(電子申告の場合は「**メール詳細**」)が必要です。
⑤			**最近1か月間の売上高等**が確認できる書類(下記**a～d**のいずれか) **a**．法人事業概況説明書のコピー **b**．確定申告書のコピー **c**．月次試算表 **d**．Excel等で作成した資料(様式は自由) ※ いずれの場合も事業者名の表示があるものを提出してください。 ※ 「最近1か月間」は申請月の前月です。前月の売上高等が集計できていない場合、前々月の売上高等でご申請ください。また、最近1か月間の売上高等での比較が適当でない特段の事情がある場合、最近1か月間の売上高等を含む連続した過去2～6か月以内の平均売上高等とすることも可能です(例えば、10月申請の場合は令和3年4月から9月の平均売上高等として可)。平均とする場合はそれに対応する期間のａ～ｄのいずれかの書類が必要です。
⑥			**⑤の期間前2か月間の売上高等**が確認できる書類(下記**a～d**のいずれか) **a**．法人事業概況説明書のコピー **b**．確定申告書のコピー **c**．月次試算表 **d**．Excel等で作成した資料(様式は自由) ※ いずれの場合も事業者名の表示があるものを提出してください。
⑦			見込み売上高等の根拠説明資料４－③(**フォーマットあり**)
⑧			**要件緩和に該当することが確認できる資料** 例1:創業して間もない場合は登記簿謄本や開業届等 例2:飲食店などの店舗増加の場合は新店舗の営業許可書等
⑨			委任状(**フォーマットあり**) ※ 会社の方以外(金融機関等の第三者)がご申請する場合に必要です。
郵送提出			レターパックライト(370円)等（返送先を明記したものをご提出ください。返送書類は認定書1枚ですが、その他不必要な提出物がある場合は合わせてご返送します。) ※ 返信用封筒の提出がない場合、ゆうパック着払い(事業者様の負担)による返送になります。

区役所使用欄

受付日：＿＿＿＿＿＿＿＿ 受付相談員：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ 点検：＿＿＿＿＿＿＿＿