

入札手順スケジュール

【 中央区立佃区民館等複合施設大規模改修工事（建築工事） 】

作業項目	業務メニュー	作業内容	電子入札 操作手順 書
1 案件申込 7/2(水) ～ 7/14(月) 17:00まで	《希望申請》 *「資格確認申請書」の 作成・提出	*「資格確認申請書」の作成・提出 単体案件の希望申請から「希望申請案件一覧」で検索を行い、表示された案件一覧の希望申請欄の「未提出」をクリックし、表示された「申請書」に必要事項を入力確認の上送信する。	P126
2 申込確認 7/3(木) ～ 7/15(火) (案件申込日の翌日以降)	《希望申請》 *「資格確認申請書受理書」の確認	単体案件の希望申請から「希望申請案件一覧」で検索を行い、表示された案件一覧の受理書欄の「表示」をクリックし、表示された内容を確認する。 *資格確認申請書受理書は資格確認結果通知書とは異なり、申込の受理を確認する書類です。	P133
3 工事設計書等の送付 資格確認申請書受理書送付 後随時		「資格確認申請書受理書」（資格有）の受領後、 経理課契約係（Eメールkeiri_01@city.chuo.lg.jp）より工事設計書等を担当者連絡先（メールアドレス）に送付するので、受領すること。	
4 資格確認結果通知 7/16(水) 15:00まで	《希望申請》 *一般競争入札参加資格 確認結果通知書の受領	単体案件の希望申請から「希望申請案件一覧」で検索を行い、表示された案件一覧の通知書欄の「表示」をクリックし、表示された内容を確認する。	P136
5 発注図書配布 一般競争入札参加資格確認 結果通知書（資格有）と同時	《発注図書等受領》 *発注図書の受領	「一般競争入札参加資格確認結果通知書」の受領後、「発注図書へ」ボタンをクリックする。発注図書等受領欄の「未受領」をクリックし、表示されたファイルのダウンロード等を行う。	P180
6 工事成績評定通知書受領 資格確認結果通知受領後～ 7/22(火) 13:00まで		資格確認結果通知受領後、 直近3件の工事成績評定通知書を交付するので、中央区役所企画部施設整備課（中央区役所5階）へ来庁すること。 (既に直近3件の工事成績評定通知書を交付されている場合は不要)	
7 質問がある場合 7/22(火) 13:00まで	《質問登録・閲覧》 *質問提出	単体案件の質問登録・閲覧から「質問回答案件一覧」で検索を行い、表示された質問一覧の「質問」をクリックし、入力後、「登録」をクリックする。（質問に資料を添付する場合はP194を参照すること。）	P186
8 質問回答照会	《質問登録・閲覧》 *回答照会	単体案件の質問登録・閲覧から「質問回答案件一覧」で検索を行い、表示された質問一覧の「表示」をクリックし、確認する。 ※最終回答日時 7/28(月) 15:00	P199

[illegible]