

# 入札手順スケジュール

## 【 中央会館分庁舎（仮称）整備工事（建築工事） 】

作業項目	業務メニュー	作業内容	電子入札 操作手順 書
1 案件申込 4/20(月)～ 4/22(水) 17:00まで	《希望申請》 *「資格確認申請書」の 作成・提出	*「資格確認申請書」の作成・提出 単体案件の希望申請から「希望申請案件一覧」で検索を行い、表示された案件一覧の希望申請欄の「未提出」をクリックし、表示された「申請書」に必要な事項を入力確認の上送信する。	P126
2 申込確認 4/21(火)～4/23(木) (案件申込日の翌日以降)	《希望申請》 *「資格確認申請書受理 書」の確認	単体案件の希望申請から「希望申請案件一覧」で検索を行い、表示された案件一覧の受理書欄の「表示」をクリックし、表示された内容を確認する。 *資格確認申請書受理書は資格確認結果通知書とは異なり、申込の受理を確認する書類です。	P133
3 資格確認結果通知 4/24(金) 15:00まで	《希望申請》 *一般競争入札参加資格 確認結果通知書の受領	単体案件の希望申請から「希望申請案件一覧」で検索を行い、表示された案件一覧の通知書欄の「表示」をクリックし、表示された内容を確認する。	P136
4 発注図書配布 一般競争入札参加資格確認 結果通知書(資格有)と同時	《発注図書等受領》 *発注図書の受領	「一般競争入札参加資格確認結果通知書」の受領後、「発注図書へ」ボタンをクリックする。発注図書等受領欄の「未受領」をクリックし、表示されたファイルのダウンロード等を行う。	P180
5 工事成績評定通知書受領 資格確認結果通知受領後～ 5/7(木) 13:00まで		資格確認結果通知受領後、 <b>直近3件の工事成績評定通知書を交付するので、中央区役所企画部施設整備課（中央区役所5階）へ来庁すること。</b> (既に直近3件の工事成績評定通知書を交付されている場合は不要)	
6 質問がある場合 5/7(木) 13:00まで	《質問登録・閲覧》 *質問提出	単体案件の質問登録・閲覧から「質問回答案件一覧」で検索を行い、表示された質問一覧の「質問」をクリックし、入力後、「登録」をクリックする。(質問に資料を添付する場合はP194を参照すること。)	P186
7 質問回答照会	《質問登録・閲覧》 *回答照会	単体案件の質問登録・閲覧から「質問回答案件一覧」で検索を行い、表示された質問一覧の「表示」をクリックし、確認する。  ※最終回答日時 5/11(月) 15:00	P199
8 施工能力評価点申告書提出 (施工能力評価点算定基礎) 工事成績評定通知書受領～ 5/15(金) 17:00まで		総務部経理課契約係（中央区役所3階）へ「 <b>施工能力評価点申告書</b> 」、「 <b>地域貢献等評価点申告書</b> 」、「 <b>配置予定技術者保有資格者証の写し</b> 」及び配置予定技術者の実績欄に記入した工事の「 <b>CORINS竣工時工事カルテ(技術データ含む)の写し</b> 」及び <b>その他必要な書類</b> を持参すること。 提出後、提出資料に記載された内容の変更を原則として認めない。 配置予定技術者は原則として変更できない。 ※ 郵送も可とする。(一般書留、簡易書留のいずれかによる。〒104-8404 中央区築地1-1-1中央区役所総務部経理課契約係) 期限までに必着	

