

中央区事業承継計画書

令和 年 月 日

(申込者)

住 所

事 業 所 名

代表者氏名

「中央区事業承継資金」を申し込むため、この書類を提出します。

1 承継の種類（該当するものに✓印を付けてください。）

承継の区分	☐ ①代表者の交代 ・ ☐ ②事業の譲渡 ※①は法人の代表者交代、②はそれ以外が対象です。
承継者の区分	☐ 親族内承継 ・ ☐ 従業員承継 ・ ☐ 第三者承継 ※M&Aは対象外です。
承継の範囲	☐ 全部承継 ・ ☐ 一部承継

☐ 中央区内で3年以内に事業承継する予定がある。

→次ページ以降の2～3, 5～7を記入

☐ 中央区内で5年以内に事業承継をした。

→次ページ以降の2～4, 6～7を記入

2 事業承継の概要等

事業概要	事業所名				代表者名				
	資本金		千円	従業員数		人	決算期	月決算	
	創業時期				承継実施（予定）日				
	業種		・ ・						
	主な取扱品目 （業務内容）		・ ・						
	事業者の沿革								
			(現在地での営業年数： 年 月)						
	取引先の状況	主な販売先	会社名				構成比 (%)	回収条件 (%)	
								現金	手形
主な仕入先		会社名				構成比 (%)	支払条件 (%)		
							現金	手形	
納税状況	() 年度	法人税・所得税		事業税		許可等	種類		
	納税						名義人		
	納税額						名義変更		
	未納額						番号		
							有効期間		

3 事業承継の経緯（具体的に記入してください。）

(1) 被承継者と後継者の関係
(2) 事業承継の理由

4 事業計画（事業承継後の場合に記入）

	現在 ／ 期 (実績)	承継後1年目 ／ 期 (実績・計画)	承継後 2 年目 ／ 期 (実績・計画)	承継後 3 年目 ／ 期 (実績・計画)	承継後 4 年目 ／ 期 (実績・計画)	承継後 5 年目 ／ 期 (計画)
売上高						
売上原価						
売上総利益						
販売管理費						
営業利益						
営業外収益						
営業外費用						
経常利益						
特別損益						
法人税等						
当期純利益						
従業員数						
売上高・利益の根拠、 財源不足の補填方法等						
本件の申込みに 至った経緯						

5 承継計画（事業承継前の場合に記入）

（千円）

		承継前 （ / 期）	1年目 （ / 期）	2年目 （ / 期）	3年目 （ / 期）	4年目 （ / 期）	5年目 （ / 期）
事業	売上高						
	経常利益						
	従業員数						
現 経 営 者	年齢						
	役職						
	関係者の理解						
	持株 （％）						
後 継 者	年齢						
	役職						
	後継者教育						
	持株 （％）						
事業承継において 計画的に取り組む 事項							
本件の申込みに 至った経緯							

6 事業承継に係る資金計画

事業承継に係る資金計画		金額（千円）	調達方法・内容		金額（千円）
設備資金			自己資金		
			借入金		
	①設備資金合計				
運転資金			その他資金		
	①運転資金合計				
合計（①+②）			合計		

7 申込み金融機関記載欄

- ・金融機関名： _____
- ・支店名： _____
- ・記入者名： _____
- ・電話番号： _____
- ・上記資金計画の評価