

(あて先)
中央区長

登録ID

団体名

登録責任者氏名

登録番号 A 0 -

電話番号 ()

予約取消届

FAX送信日 (又は窓口での申請日) 令和 年 月 日

↑※必ず記入してください。

中央区体育施設団体利用の予約を取消したいので下記のとおり届出します。

記

1 施設 該当に○ 施設ごとに1枚使用してください。

・月島運動場 ・浜町運動場 ・豊海テニスコート ・柏学園テニスコート

・学校校庭(未払い分) ・学校体育館(未払い分) 利用学校名 小 ・中学校

2 取消内容 (1コマずつ記入してください。)

予約日時		種目
①	年 月 日 時 分～ 時 分 面	
②	年 月 日 時 分～ 時 分 面	
③	年 月 日 時 分～ 時 分 面	

[注意]

- 予約取消は利用日の前日まで予約システムでできます。
- 本票は予約システムで取消できない場合(システム休止時、当日のキャンセル等)に使用します。
- 本票は使用料をまだ支払っていない予約の取消に使います。

ペナルティ制度

○利用日の9日前以下からペナルティポイントが付きます。

○利用日の9日前～5日前のキャンセル 1ポイント

○利用日の4日前～当日の利用開始時刻までのキャンセル 2ポイント

○何の連絡もなく当日利用しなかった場合(無断キャンセル) 3ポイント

○ペナルティポイントが4ポイントに累積した日の翌々月の1日から3か月間申込みができなくなります。

スポーツ課FAX 3546-9561

スポーツ課確認欄

☐ システム処理

☐ システム担当者へ引継ぎ