

平成29年 第6回

教育委員会定例会会議録

平成29年6月7日

中央区教育委員会

平成29年第6回教育委員会定例会会議録

開会日時 平成29年6月7日(水) 午後2時00分
場 所 中央区役所6階会議室
出席委員 中央区教育委員会教育長 島田勝敏
委 員 窪木登志子
委 員 本宮典幸
委 員 森田潤一
委 員 渥美哲夫

説明のために出席した事務局職員

次 長 浅沼孝一郎
庶務課長 伊藤孝志
学務課長 森下康浩
学校施設課長 星野一晃
指導室長 吉野達雄
副 参 事 清水明
統括指導主事 村上隆史
統括指導主事 上原史士
図書文化財課長 志賀谷優

説明のために出席した区長部局職員

スポーツ課長 小林寛久

書 記 中央区教育委員会事務局

教育行政推進係長 鷺頭隆介
教育行政推進係員 宮崎真里

開 議 午後2時00分島田教育長開会宣言

会議規則第30条による署名委員

教育長 島田勝敏
委 員 渥美哲夫

日程第1 報告事項
各課事業報告について

教 育 長 ただいまから平成29年第6回教育委員会定例会を開会いたします。
初めに、本日の会議録の署名委員をご指名いたします。本日は渥美委員、
よろしく願い申し上げます。

渥美委員 はい。かしこまりました。

教 育 長 それでは、本日の日程に入ります。日程第1、報告事項のうち、(1)(2)
について、報告をお願いいたします。

庶務課長 「平成29年度中央区教育行政概要」について、資料1により報告。
「子どもの居場所「プレディ」の利用状況」について、資料2により報告。

教 育 長 ただいまの報告について、ご質問等ございますか。

本宮委員 プレディの利用状況について質問します。児童数の増加に伴い、プレディ
の利用実績は年々増えているということですが、今後の需要をどのように見
積もっているのでしょうか。また、利用者が増加した場合の対策について、
どのように考えていらっしゃるのかお聞かせください。

庶務課長 プレディの利用状況については、今、報告をさせていただきましたが、本
宮委員のご指摘のとおり、登録者数、利用者数が増えています。
まず、今後のプレディの需要についてですが、全体の児童数に対するプレ
ディの登録率については、平成29年4月と平成28年4月を比較しますと、
いずれも50%強で顕著な差はなく、横ばいの状況にあります。今後も状
況を注視してまいりたいと思います。また、プレディの登録の状況として、
1年生が最も登録児童が多く、2年生、3年生はほぼ横ばいですが、4年生
のあたりから登録する人数が減り始め、5年生、6年生は大幅に減ります。
これは学年による子どもの生活環境の違いからくるものだと思います。この
傾向は、今後も続くと思いますので、児童数の増加に比例してプレディの利
用者もすべての学年で増えていくということではないと考えております。

しかし、今後もプレディの利用者の総数は増加していく傾向にあると思
いますので、十分に安全管理ができるような職員の配置体制を整えて運営を
していく必要があります。また、プレディールームを拠点に過ごす子どもが多い
という現状がございますので、今もプレディールーム以外の体育館や校庭、学
校図書館など学校施設の活用は行っておりますが、子どもたちが興味を持
って体験できるようなプログラムの充実を行うことで活動場所を増やし、プレ
ディールームに子どもが集中してしまうことを緩和し、充実した過ごし方が
できるように取り組んでいきたいと考えております。

教 育 長 よろしいですか。

本宮委員 はい。わかりました。

教 育 長 ほかにご質問ございますでしょうか。

森田委員 平成29年度教育行政概要について質問します。教育行政概要の41ペー

ジ「③ ICT機器を活用した教育の推進」に、「平成29年度は、東京都公立小中学校ICT教育環境整備支援事業参加校（京橋築地小学校・阪本小学校・銀座中学校）において研究を進める。」と記載がありますが、この東京都公立小中学校ICT教育環境整備支援事業参加校はどのようなことを行うのか教えてください。

指導室長 東京都公立小中学校ICT教育環境整備支援事業というのは、ICTを活用した教育を行う環境を整備するために、東京都がICTの機器の貸与やインターネット環境の整備などを行う事業です。貸与を受ける物は、タブレット端末を60台、電子黒板の画面を投影できるようなプロジェクター等です。この事業に参加する学校は、機器やインターネット環境を整えただけで、効果的にICT機器を使った授業をどのように進めていくのかというところを研究して行きます。

森田委員 タブレット60台の貸与というのは、1校あたり60台ですか。それとも中央区全体で60台でしょうか。

指導室長 参加している3校それぞれが60台貸与を受けます。

森田委員 ありがとうございます。

教育長 よろしいですか。

森田委員 はい。

教育長 ほかにご質問ございますか。

（「なし」の声あり）

教育長 よろしいですか。それでは、次に（3）について、報告をお願いします。

指導室長 「平成29年度中央区立学校・幼稚園重点目標比較一覧」について、資料（3）により報告。

教育長 ただいまの報告について、ご質問等ございましたら、お願いいたします。

渥美委員 各学校、幼稚園の重点目標は、年度末に学校評価で評価することになるのだと思いますが、年度末だけでなく、年度の途中でもチェックは行われているのでしょうか。

指導室長 学校評価につきましては、年度末だけでなく、各学校、幼稚園が学期ごとに自己評価として中間評価を行い、重点目標や評価項目の見直しなどに取り組んでおります。また、中間評価の結果は、学校評議員会などで地域の方にも報告しております。

渥美委員 ありがとうございます。

教育長 ほかにございますか。

（「なし」の声あり）

教育長 よろしいですか。それでは、（4）について、報告をお願いいたします。

図書館文化財課長 「子ども図書館員の実施」について、資料4により報告。

教育長 ただいまの報告について、ご質問等ございましたら、よろしくお願ひいたします。

(「なし」の声あり)

教育長 よろしいですか。それでは、引き続きまして、(5)について、報告をお願いします。

スポーツ課長 「第29回「区民スポーツの日」の実施」について、資料5により説明。

教育長 ただいまの報告につきまして、ご質問等ございますか。

渥美委員 晴海総合高校がスポーツイベントの会場になっていますが、区民スポーツの日の運営などにも晴海総合高校は関わっているのでしょうか。

スポーツ課長 晴海総合高校は会場にもさせていただいておりますし、1年生の生徒260人全員がボランティアとして、マラソンコースやイベントのスタッフとして運営に参加していただいております。

渥美委員 ありがとうございます。

教育長 ほかにご質問ございますか。

(「なし」の声あり)

教育長 よろしいですか。それでは、(6)について、各課長から報告をお願いいたします。

学務課長 「意見・要望」の1件目、2件目について、資料6により報告。

学校施設課長 「意見・要望」の3件目について、資料6により報告。

図書館文化財課長 「意見・要望」の4件目から8件目について、資料6により報告。

教育長 ただいまの報告について、ご質問等ございましたら、よろしくお願ひいたします。

窪木委員 2件目、3件目、4件目、8件目について、どのような形で回答されたか教えていただけますか。電話で回答されたのかということです。

学務課長 2件目については、意見・要望をいただいたメールアドレスにご回答をお送りしました。

学校施設課長 3件目については、回答の文書を郵送しております。

図書館文化財課長 4件目につきましては、回答不要のためご意見として承り、8件目は文書で回答をいたしました。

8件目についても文書で回答しています。

窪木委員 はい。わかりました。

教育長 ほかにございますか。

渥美委員 3件目の意見・要望の内容に「区のホームページでは、「各学校通学区域内に在住の幼児および小学生」と記載されています」とあります。これだと、その学校に通学していないと利用できないというようになってしまう人もあるのではないかと思います。学区域に住んでいれば誰でも利用できるとい

うことでしょうか。

学校施設課長 その学校の学区域に住んでいるお子さんを対象にしているので、例えば、特認校に通っているような場合も校庭開放を利用できます。

渥美委員 特認校だけでなく、私立の学校に行っている場合にも、利用できるということですか。

学校施設課長 はい。私立学校に通われている方も、居住している学区域の学校で校庭開放を利用できるようにしています。

渥美委員 ありがとうございます。

教育長 ほかにご質問ございますか。

(「なし」の声あり)

教育長 よろしいでしょうか。それでは、本日予定した日程は終了いたしました。委員の皆さま方から、ご意見等ございましたらおうかがい致します。

(「なし」の声あり)

教育長 よろしいでしょうか。

これで本日の委員会は閉会とさせていただきます。

どうもありがとうございました。

午後2時43分 教育長閉会宣言

署名委員