

(宛先) 中央区教育委員会教育長

私は下記の内容を承諾したうえで、就学援助・就学奨励費の受給申請をします。
 ※申請者及び世帯員の氏名は、本人が自署してください。ただし、世帯員のうち未成年者、成年被後見人等にあつては、本人に代わつて法定代理人が署名することができます。
 ①認定審査に必要な範囲内で、税情報及び就学相談資料等を調査し、利用すること。
 ②認定や支給に必要な情報を学校に調査すること、及び教育委員会内で情報共有すること。
 ③就学援助・就学奨励費が支給される場合、下記振込口座に振り込むこと。
 ④学校給食費が未納の場合、就学援助・就学奨励費を学校長口座に振り込むことに同意し、一切の権限を学校長に委任すること。
 ⑤小学6年生の児童をもつ場合は、中央区社会福祉協議会が実施する入進学児童祝金贈呈事業のため、氏名・住所・学校名を提供すること。

申請日 年 月 日 申請(保護)者氏名(口座名義人)

生計を共にしている方の中で税の申告を中央区以外の自治体に行っている方がいる場合、氏名、ふりがな、税の申告先自治体を記入してください。(世帯の状況欄にも氏名等を記入してください。)

氏名 　　ふりがな

税の申告先自治体

住所	〒 中央区		電話番号	自宅 ()	非課税	扶養	配偶者	所得認定区分	備考
	氏名(ふりがな)		続柄	生年月日					
世帯の状況(生計を共にしている方全員)	世帯主	大昭平令	年 月 日	立	学校	年	マイナンバー	要 準 II III 不	
				立	学校	年			
		大昭平令	年 月 日	立	学校	年	マイナンバー	要 準 II III 不	
				立	学校	年			
		大昭平令	年 月 日	立	学校	年	マイナンバー	要 準 II III 不	
				立	学校	年			
		大昭平令	年 月 日	立	学校	年	マイナンバー	要 準 II III 不	
				立	学校	年			
		大昭平令	年 月 日	立	学校	年	マイナンバー	要 準 II III 不	
				立	学校	年			
	大昭平令	年 月 日	立	学校	年	マイナンバー	要 準 II III 不		
			立	学校	年				
	大昭平令	年 月 日	立	学校	年	マイナンバー	要 準 II III 不		
			立	学校	年				
該当項目に✓を入れてください	申請者名義の振込口座	金融機関	銀行・信用金庫・信用組合			基準未滿 非課税 児扶 他()			
		支店名	支店本店	支店番号		基準額			
		預金種別	普通・当座	総所得					
		口座番号							
		口座名義(カタカナ)							
		※ゆうちょ銀行の場合、振込専用口座番号を記入							

個人番号カード ※個人番号通知カードは、添付の対象外となります。

8.6×5.4表	裏
貼り付け欄	貼り付け欄

※年金手帳、児童扶養手当証書等はA4のコピー用紙に写しをとり、書類の形に切らず、A4サイズでご提出ください。
住民票の場合はコピー用紙に貼らずにご提出ください。

本人確認書類

8.6×5.4表	裏
貼り付け欄	貼り付け欄

下記項目を確認し、に✓を入れてください。

太枠内をボールペン（消せるボールペン及び鉛筆不可）で全て記入した。

申請（保護）者氏名、振込口座の名義が同一である。

添付書類を確認した。

世帯の状況欄に生計を共にする全員について記入した。

税の申告は済んでいる。 ※所得が給与所得のみであり、勤務先等で年末調整を行っている方は不要です。

世帯状況等に変更が生じた場合は速やかに連絡する。